

## **Zasady ubiegania się o stypendium fundowane przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla uczniów ZSP nr 5 w Łodzi**

Podstawa prawna: Uchwała nr 501/2016 Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z dn. 31.05.2016 r.

1. O rekomendację szkoły w sprawie przyznania stypendium może ubiegać się uczeń Technikum nr 5, który:
  - a) ukończył pierwszy rok nauki,
  - b) osiągnął w poprzednim półroczu/roku nauki średnią ocen co najmniej 3,8, w tym z kształcenia zawodowego co najmniej średnią 3,5,
  - c) nie otrzymał oceny niedostatecznej lub dopuszczającej z kształcenia zawodowego na półrocze/koniec roku szkolnego,
  - d) otrzymał co najmniej poprawną ocenę zachowania,
  - e) kształci się w zawodzie objętym systemem stypendialnym,
  - f) posiada zdolność fizyczną i psychiczną, potwierdzoną zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku, wydane na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów.
2. Stypendium przyznaje się na kolejne lata nauki, przy czym po raz pierwszy po zakończeniu pierwszego roku nauki.
3. W klasie drugiej przyznaje się stypendium biorąc pod uwagę osiągnięcia ucznia na zakończenie pierwszej klasy, natomiast w drugim, trzecim i czwartym roku nauki bierze się pod uwagę wyniki ucznia osiągnięte na zakończenie każdego półrocza nauki.
4. Wniosek o przyznanie stypendium uczeń składa w szkole, w której się kształci odpowiednio w styczniu lub w czerwcu danego roku szkolnego na następne półrocze/rok szkolny. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu programu stypendialnego przyjętego uchwałą nr 501/2016 Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w dniu 31.05.2016 r. Wspomniany regulamin oraz wniosek w formacie edytowalnym jest dostępny na stronie internetowej szkoły lub w sekretariacie uczniowskim p. 219.
5. Wniosek powinien zostać złożony w sekretariacie uczniowskim w terminie 5 dni roboczych od daty klasyfikacji śródrocznej i rocznej w danym roku szkolnym przez **każdego** ucznia ubiegającego się o stypendium, a także przez ucznia objętego już stypendium.
6. Do każdorazowego złożenia wniosku zobowiązany jest również ten stypendysta, który podpisał umowę z fundatorem, ale w danym półroczu nie spełnia kryteriów, bowiem np. nie osiągnął wymaganej średniej.
7. Informacja o terminie składania wniosku będzie dostępna w sekretariacie uczniowskim.
8. Po złożeniu wniosków zostają one poddane analizie pod kątem spełnienia kryteriów, po czym zostają wytypowane kandydatury do rekomendacji do Zarządu PKP PLK S.A.
9. Analizy wniosków dokonuje komisja stypendialna, w skład której wchodzi wychowawcy klas kształcących w zawodach kolejowych, pedagog szkolny oraz kierownik szkolenia praktycznego. Komisję powołuje dyrektor szkoły stosownym zarządzeniem.
10. Ostateczne decyzje o rekomendacji kandydatów podejmuje dyrektor szkoły, po czym przesyła wymagane dokumenty do fundatora.
11. Dyrektor szkoły informuje uczniów, którzy złożyli wniosek o stypendium o decyzji fundatora w ciągu dwóch dni od daty otrzymania informacji od fundatora.
12. W sytuacji wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do pobierania stypendium dyrektor szkoły informuje o tych faktach Zarząd PKP PLK S.A.